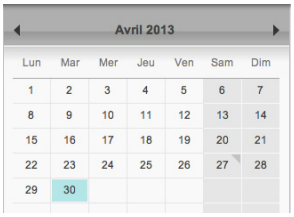
Site Internet gem agenda,
Mode d'emploi

Navigation :

Il existe plusieures manières de naviguer et chercher l'information dans le gem agenda:

Navigation par type d'événement
Les événements présentés dans gem agenda sont triés par catégories. Cliquez sur la catégorie de votre choix pour afficher les événements correspondants.

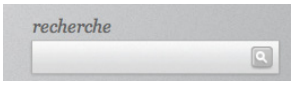
Navigation par calendrier
Le calendrier affiche les jours durant lesquels un événement à lieu par le biais d'un petit triangle gris. Cliquez sur le jour de votre choix pour afficher le ou les événements ayant lieu ce jour-ci.



Navigation par commune
Il est possible de lister tous les événements à venir dans une commune donnée. Choisisez une commune dans la liste pour afficher les prochains événements y ayant lieu.

Navigation par mois
Il est possible de lister tous les événements d'un mois donné. Choisisez un mois dans la liste pour afficher les prochains événements y ayant lieu.

Navigation par moteur de recherche
Il est possible de rechercher des mots-clés par le biais du moteur de recherche, Tapez votre mot-clé dans le fenêtre correspondante.



Site Internet gem agenda, Mode d'emploi

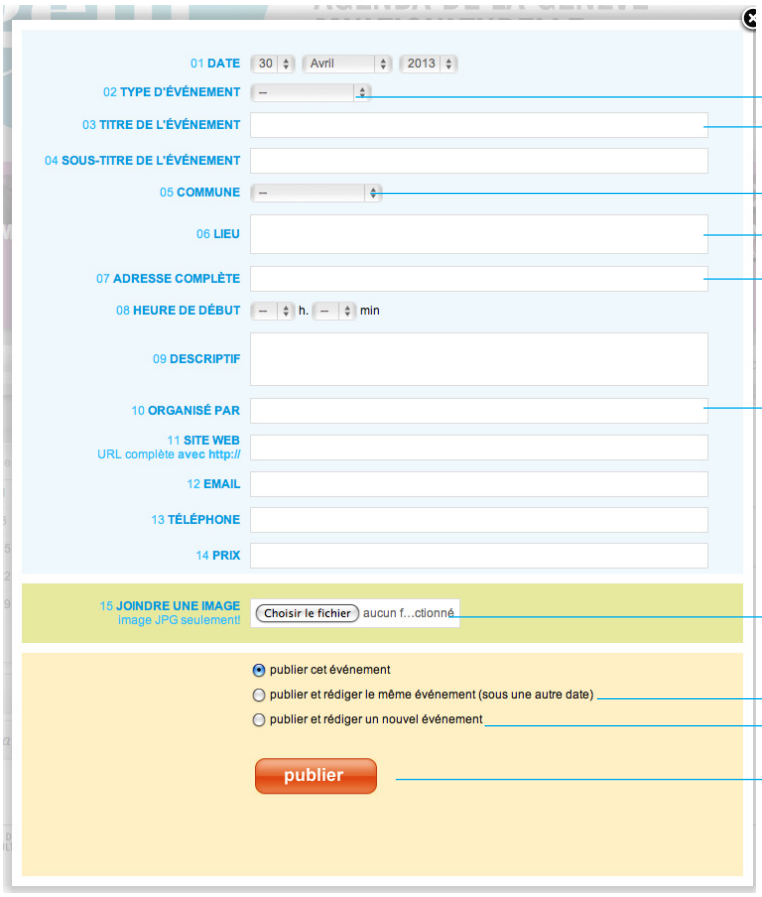
Publier un événement via le site :

Le site gemagenda offre la possiblilité aux associations et organisateurs de publier et communiquer leurs événements par le biais d'un formulaire. Remplir le formulaire dans sa totalité permet une communication optimale de l'événement en permettant au public intéressé d'obtenir un maximum d'informations.

1. Cliquez sur le bouton «publier un événement»

Grandwizard Theodore & Chris Stein - "Subway Theme"
Joe Chambers - "Mind Rain"
Donald Byrd - "Flight Time"
The Gap Band - "Yearning For Your Love"

2. Remplissez les champs du formulaire suivant :



Champ obligatoire

Champ obligatoire

Champ obligatoire

Lieu où se déroule l'événement. Ex. nom du théatre

Champ obligatoire

Champ obligatoire

Permet d'insérer votre flyer,
Note : seuls les formats jpeg sont acceptés

Permet de saisir le même événement
à une date différente

Permet de saisir un autre événement

Termine le processus de publication
Les données sont envoyées à l'administrateur de gem agenda qui, après vérification, publiera votre événement sur le site
Note : La validation de la part de l'administrateur peut prendre un certain temps